



# JAARACTIEPLANNEN

2010

# Basisopdracht 1 (BO1)

## Organiseren van competitieve sportbeoefening per provincie

### Strategische doelstelling BO1.1

Eind 2012 zal de Vlaamse Atletiekliga de verschillende soorten wedstrijden volgens type catalogeren.

- | A-meetings : BK's, VAL kampioenschappen en Flanders cup (dienen jaarlijks te worden toegewezen door de VAL).
- | B-meetings : Bestaande themameetings, BVV, VAL jongerentrofee en alle PK'S (ter promotie van zwakke nummers : voostel om deze nummers bij te voegen indien ze normaal niet zijn voorzien). "Zwakke nummers = nog te definiëren.(dienen jaarlijks te worden toegewezen door de VAL).
- | C-meetings : Open meetings en meerkampen (indoor en outdoor)
- | E-meetings : veldlopen en wegwedstrijden
- | F-meetings : Start to run, joggings

Efficiëntere organisaties met kortere tijdschema's.

Organiseren van themameetings met probleemdisciplines

Coördinatie van de wedstrijddisciplines

### Operationele doelstelling BO1.1

Eind 2009 heeft de VAL een onderverdeling per type wedstrijd opgemaakt. 100% van alle wedstrijden dienen hierin ondergebracht te zijn. Vanaf 2009 zal er op 31 oktober van elk jaar een lijst worden opgemaakt met het aantal wedstrijden/type.

De wedstrijdreglementering zal tegen 31 oktober 2009 de richtlijnen opstellen zodat de clubs op de hoogte zijn waaraan hun tijdschema's dienen te voldoen (cfr. De indoorwedstrijden). Einde 2012 dienen alle wedstrijdaanvragen hieraan volledig te voldoen.

Elk jaar, vanaf 2009 tot en met 2012, dienen er 10 themameetings/jaar te worden ingericht ter promotie van probleemdisciplines

#### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

##### Januari - eind maart:

- o Uitwerking van de definitieve lijst van wedstrijden/organisaties. Van daaruit de wedstrijdenkalender 2010 opmaken die op de Algemene Vergadering zal worden uitgereikt aan de clubs.
- o De nieuwe richtlijnen, opgenomen in de wedstrijdreglementering, betreffende tijdschema's opvolgen en controleren op de toepassing ervan door de clubs.

#### April – eind september:

- In 2010 worden de probleemdisciplines gepromoot via de Flanderscup en de B-meetings die elk jaarlijks probleemdisciplines voorzien in hun programma. Daar waar nodig kunnen er steeds probleemdisciplines worden toegevoegd.
- Er worden 20 themameetings voorzien om te worden ingericht. Deze themameetings zijn organisaties met de nadruk op 1 (probleem)discipline of categorie van atleten.
- Om alle kampioenschappen en interclubs zowel op nationaal als op landelijk niveau ordentelijker te laten verlopen wordt de “oproepkamer” terug in voege gebracht. Dit heeft tot gevolg dat we ons met deze belangrijke organisaties dichter aansluiten bij de internationale competities. Om er voor te zorgen dat onze clubs in regel zijn met de reglementering betreffende de publiciteit op de wedstrijdkledij, zullen aan alle clubs digitale foto's worden opgevraagd van hun clubkledij.
- Het Provinciaal kampioenschap hamer wordt een wedstrijd ter promotie van het hamerslingeren en wordt opengesteld voor alle atleten van binnen en buiten de provincie.

#### Gedurende de eerste 3 kwartalen :

- Onderzoek over de nodige richtlijnen en het uitwerken ervan zodat de clubs op de hoogte zijn waaraan hun tijdschema's dienen te voldoen om efficiëntere meetings/organisaties te komen.

## Strategische doelstelling BO1.2

Om de competities kindvriendelijker te maken, aangepast aan de ontwikkelingsfasen van het kind, en toch gelinkt zijn naar atletiek zal de VAL “Fundagen” & “Kidsruns” voor de benjamins en pupillen opnemen en organiseren. Door spelend atletiek te leren, een VTS accent, komen de kinderen gemakkelijker naar de meetings. Er wordt hen minder druk opgelegd.

Om de veelzijdigheid van de jeugdathleten te promoten en om te verhinderen dat zij (té) vroeg specialiseren nemen we volgende beslissingen:

Promoten tot organiseren van de meerkampwedstrijden voor benjamins en pupillen.

## Operationele doelstelling BO1.2

Eind 2012 heeft de VAL minstens 3 Fundagen, 3 Kidsruns en 3 jeugdmeerkampen in elke provincie.

### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

#### Januari – eind december:

- Organisatie van minstens 2 Fundag, 2 Kidsruns en 3 jeugdmeerkampen in elke provincie.  
Vermits Fundagen en Kidsdoor zowel Indoor als Outdoor kunnen worden ingericht voorzien we deze organisaties over het ganse kalenderjaar.  
De Fundagen kunnen worden georganiseerd in gemengde structuren:  
Bv. Organiseren van Fundagen voor Benjamins jongens en meisjes samen met Pupillen jongens en meisjes, organiseren van gewone atletiekdisciplines voor Miniemen jongens en meisjes tijdens dezelfde wedstrijdorganisatie.

Door middel van verkeerde interpretatie door de VAL-administratie werden er geen Fundagen opgenomen in de kalender van 2009. De Fundagen, Kidsruns en jeugdmeerkampen werden echter door onze clubs ingericht waardoor we in 2010 naar het opgegeven doel kunnen verderwerken. In 2010 zullen deze organisaties opnieuw door onze clubs, de VAL en de "GO ACTIVE" projecten worden georganiseerd.

## Strategische doelstelling BO1.3

De atleten hebben een té groot aanbod aan wedstrijden è mijden teveel elkaar. Daarom : Alle beloftevolle eliteatleten (categorieën junioren en beloften) dienen per jaar aan minimum 2 Flanderscup wedstrijden deel te nemen. Dit werkt tevens de promotie van deze kwalitatief hoogstaande meetings in de hand bij publiek en atletiek liefhebbers ten voordele van de organisatoren die hiervoor heel wat inspanningen dienen te leveren.

## Operationele doelstelling BO1.3

Tegen eind 2012 wordt door alle beloftevolle atleten aan minimum 2 Flanderscup wedstrijden deelgenomen.

### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

#### April:

- o De beloftevolle jeugdathleten in 2010 op de hoogte brengen van hun verplichting om aan minimum 2 Flanderscup wedstrijden deel te nemen.

#### Oktober:

- o Evaluatie deelnemers van beloftevolle atleten aan Flanderscup wedstrijden.

## Basisopdracht 2 (BO2)

# Organiseren van recreatieve sportbeoefening per provincie

### Strategische doelstelling BO2.1.

Tegen eind 2012 heeft de Vlaamse Atletiekliga vanuit de Start to Run 50% aansluitingen bij de federatie als competitieatleet of recreant. Tegen eind 2010 wordt een % bereikt van 40%.

### Operationele doelstellingen BO2.1.

Tegen eind 2010 maakt 80% van de actieve Start to Run-verenigingen gebruik van het aangepaste Start to Run opvolgprogramma.

Tegen eind 2012 heeft de VAL minstens één gediplomeerde jogbegeleider per vereniging.

Tegen eind 2012 wordt in 80% van de verenigingen minstens één Start to Run activiteit georganiseerd per jaar

Vanaf 2009 biedt de VAL een aangepaste opleiding aan voor jogbegeleiders van gevorderde joggers.

Vanaf 2009 biedt de VAL een aangepaste Start to Run begeleiding aan voor 55+-ers waardoor per jaar minstens 1000 personen deelnemen uit de doelgroep.

### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

#### Januari – februari:

- Promoten van de organisatie van Start to Run activiteiten in de verenigingen met telkens een specifieke promotie voor begeleiding van 55+ers
  - § *Informatie naar gemeentelijke sportdiensten*
  - § *Informatie naar verenigingen*
- Bijscholingssessie van Jogbegeleiders

#### Maart:

- Opstart van de voorjaarssessies van Start to Run-sessie in de clubs.

#### Maart – juni :

- Organisatie van de opleiding Jogbegeleider en Jogbegeleider+ in samenwerking met de Vlaamse Trainersschool

#### Maart – november :

- Begeleiding van de jogbegeleiders in de clubs door de organisatie van workshops

## Juli :

- Promoten van de organisatie van Start to Run activiteiten in de verenigingen met telkens een specifieke promotie voor begeleiding van 55+ers
  - § *Informatie naar gemeentelijke sportdiensten*
  - § *Informatie naar verenigingen*

## Vanaf 1 september 2009:

- Opstart van de najaarssessies van Start to Run-sessie in de clubs.

## September:

- Bijscholings sessie voor Jogbegeleider

## Oktober – december:

- Organisatie van de opleiding Jogbegeleider en Jogbegeleider+ in samenwerking met de Vlaamse Trainersschool.

## November – december:

- Bijscholings sessie voor Jogbegeleiders.

## Strategische doelstelling BO2.2.

Tegen eind 2012 heeft de Vlaamse Atletiekliga een jog-infosite uitgebouwd die gemiddeld maandelijks 2000 bezoekers aantrekt.

## Operationele doelstelling BO2.2.1.

Vanaf 2009 ontwikkelt en onderhoudt de Vlaamse Atletiekliga een jogrubriek op de VAL-website [www.val.be](http://www.val.be) met vanaf 1 september 2009 minstens een tweewekelijkse update van informatie.

## *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

## Januari – december:

- Maandelijks overleg met Golazo betreffende het updaten van de Start to Run-website en het regelmatig toevoegen van nieuwe informatie

# Basisopdracht 3 (BO3)

## Organiseren van kaderopleiding en bijscholing

### Basisopdracht 3.1 (BO3.1.)

#### Kaderopleiding en bijscholing voor sporttechnische verantwoordelijken van de sportfederatie en de aangesloten clubs

#### Strategische doelstelling BO3.1.1

Tegen eind 2012 heeft de Vlaamse Atletiekliga de structuur van de bijscholingssessies verbeterd en de begeleiding van de trainers geoptimaliseerd zodat minstens 500 trainers op jaarbasis deelnemen aan VAT-trainersbijeenkomsten.

#### Operationele doelstellingen BO3.1.1

Vanaf 2009 organiseert de Vlaamse Atletiekliga jaarlijks minstens 2 bijscholingssessies per opleidingsniveau.

Vanaf 2009 organiseert de Vlaamse Atletiekliga jaarlijks minstens 3 discussiegroepen voor specifieke disciplinegroepen.

#### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

##### *3.1.1. SPORTTECHNISCHE MEDEWERKERS CLUBS (clubtrainers)*

##### Januari – februari:

- § Organisatie van een trainerscongres met discussiegroepen per disciplinegroep mbt. de invulling van provinciale trainingen.
- § Verspreiding van de analyse mbt. de competentieprofielen bij trainers.

##### Maart – Juni:

- § Organisatie van Aspirant-initiator-opleidingen in de verenigingen
- § Opvolging VTS-opleidingen Jogbegeleider en Jogbegeleider + te Evergem en Houthalen
- § Opvolging VTS-opleidingen Initiator te Herentals en Leuven
- § Opvolging VTS-opleiding Trainer B module 2A

##### Februari – maart:

- § Bijscholing voor jogbegeleiders

##### Juni

- § Bijscholing voor Initiators
- § Bijscholing voor Trainer B en Trainer A

### September:

- § Bijscholingssessie voor jogbegeleiders

### Oktober – december:

- § Opvolging VTS-opleidingen Jogbegeleider Zwevegem
- § Opvolging VTS-opleidingen Initiator te Lokeren en Veurne
- § Opvolging VTS-opleiding Trainer B spurt-horden te Leuven
- § Opvolging VTS-opleiding Trainer B Jeugd (“disciplineoverschrijdend”) te Herentals
- § Opvolging VTS-opleiding Trainer B module kracht te Leuven

### Eind november:

- § Bijscholing voor Initiators
- § Bijscholing voor Trainer B en Trainer A
- § Bijscholing voor Jogbegeleiders

### December:

- § Bijscholing voor Trainers A en B ism. de Dag van de Trainer/Bloso
- § Opleiding “Begeleiden van atleten met een handicap”-specifiek deel ism. de VLG

## Strategische doelstelling BO3.1.2.

Tegen eind 2012 heeft de Vlaamse Atletiekliga het aanbod van de opleidingen geoptimaliseerd en is 75% van de actieve trainers gediplomeerd.

## Operationele doelstellingen BO3.1.2.

Door het invoeren van een laagdrempelig instapniveau voor jeugdtrainers behalen minstens 150 jeugdbegeleiders vanaf 2009 jaarlijks een attest van “Aspirant-initiator”.

Via het uitwerken van de Trainer B jeugd vormt de Vlaamse Atletiekliga vanaf 2010 elk jaar minstens 10 dergelijke trainers.

Via en samenwerking met de VUB wordt het competentieprofiel bij atletiektrainers tegen eind 2010 uitgetekend en vanaf 2011 geïntegreerd in de trainersopleidingen.

### Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing

#### *SPORTTECHNISCHE MEDEWERKERS VERENIGINGEN*

Januari: Ontwikkelen van het competentieprofiel van trainers op de verschillende niveau's in samenwerking met de VUB  
§ samenstellen van een expertengroep

Januari – maart: Organiseren van Aspirant-initiator-opleidingen in de verenigingen  
§ Verzamelen van kandidaat-organisatoren  
§ Opbouwen van een docentenbank

Uitwerking Trainer B jeugd  
§ Samenstellen van een werkgroep van experts

§ Verdelen van de taken per medewerker

Ontwikkelen van het competentieprofiel van trainers op de verschillende niveau's in samenwerking met de VUB

§ 1<sup>ste</sup> samenkomst met experts

Januari – juni: Ontwikkelen van het competentieprofiel van trainers op de verschillende niveau's in samenwerking met de VUB  
§ literatuurstudie nationaal en internationaal

Februari – maart: Infosessie voor jogbegeleiders ivm. nieuwe Start to Run-programma + het werken met hartslagmeting

Maart: Discussiegroepen per disciplinegroep

Uitwerking Trainer B jeugd

§ Maart-juni: verzamelen van teksten

Juni: Bijscholing voor INI-Trainer B-Trainer A

Ontwikkelen van het competentieprofiel van trainers op de verschillende niveau's in samenwerking met de VUB

§ 2<sup>de</sup> samenkomst met experts

September: Ontwikkelen van het competentieprofiel van trainers op de verschillende niveau's in samenwerking met de VUB  
§ consensusvergadering met experts

Eind september – begin oktober:

§ Bijscholingssessie voor jogbegeleiders in Mechelen

Oktober: Discussiegroepen per disciplinegroep

Uitwerking Trainer B jeugd

§ organisatie van de opleiding

Eind november: Bijscholing voor INI-Trainer B-Trainer A (Alg. vergadering)

September - december:

Kritisch evalueren van de stages in de trainersopleidingen en bijsturen waar nodig.

#### *SPORTTECHNISCHE MEDEWERKERS FEDERATIE*

Januari – december:

§ Deelname aan bijscholingssessies volgens Bloso-aanbod.

à coachesplatform

à Dag van de Trainer

à universitaire clinics

§ Deelname aan bijscholingssessies in binnen- en buitenland volgens aanbod en specifieke behoeften.

## Basisopdracht 3.2 (BO3.2.)

### Kaderopleiding en bijscholing voor sporttechnische verantwoordelijken van de sportfederatie en de aangesloten clubs

#### Strategische doelstelling BO3.2.1.

In het kader van het opsplitsen van de taken van de juryleden :

Indeling van de diverse bestaande graden van juryleden

- o Jeugdjurylid en/of hulpjurylid
- o Provinciaal jurylid
- o Nationaal jurylid
- o Internationaal jurylid

Behalve deze indeling hebben we momenteel reeds :

- o Een afzonderlijk statuut voor ET (jurylid)
- o Een afzonderlijk statuut voor snelwandelrechters
- o Een afzonderlijk statuut voor opmeters.

Wensen de mogelijkheid daaraan toe te voegen om zich te "specialiseren" in een bepaalde discipline en/of disciplinegroep :

- o Een afzonderlijk statuut van : werpen, springen, horden, sprint, halve fond & fond, veldlopen en wegwedstrijden enz ...
- o De mogelijkheid kan zelfs voorzien worden om dit per discipline te behalen.
- o Men moet uiteraard reeds minimum provinciaal jurylid zijn met een minimaal aantal jaren dienst (te bepalen) zodat men over de nodige basiskennis beschikt.

#### Operationele doelstelling BO3.2.1.

Tegen eind 2009 de mogelijkheid creëren om zich te "specialiseren" in een bepaalde discipline en/of disciplinegroepen: toevoegen

#### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

Maart:

- § Op basis van de bekomen gegevens: uitwerking van de definitieve procedure tot het bekomen van de brevetten voor juryleden per discipline/disciplinegroep.

### Vanaf januari gedurende gans het jaar:

- § Verzamelen van alle gegevens, bespreken en bundelen ter voorbereiding van de reglementswijzigingen voor de classificatie van juryleden.
- § Uitwerken van de definitieve reglementering en procedure van de evaluatie voor juryleden en van zodra deze reglementering en procedure is goedgekeurd controle uitvoeren op de toepassing daarvan.
- § Uitwerken van de verplichtingen tot het bijwonen van een minimum aantal bijscholingen/opleidingen binnen het VCJ

### Strategische doelstelling BO3.2.2

- § Organiseren van voldoende bijscholingen voor de juryleden
- § Items die aandachttrekkend en steeds "to the point" zijn.
- § Bijscholingen voorzien gegeven door een pedagoog : bv. "Hoe omgaan met kinderen?"
- § Minimum aantal bijscholingen per jaar :
  - § Provinciale juryleden: 1 bijscholing per jaar
  - § Nationale juryleden : minimum 2 bijscholingen per jaar
  - § Internationale juryleden: minimum 3 bijscholingen per jaar
- § De bijscholing met betrekking tot de reglementwijzigingen IAAF,EAA,KBAB,VAL is voor elk actief jurylid verplicht.
- § Bijscholingen kunnen voor de diverse disciplines op één en dezelfde dag worden gegeven, mits toepassing van een daarvoor aangepast tijdschema.
- § Uitgave van een Vlaams juryblad met alle interessante inlichtingen voor juryleden w.o. Internationale reglementswijzigingen, praktische raadgevingen over wedstrijdontwikkelingen, Bekers van Vlaanderen, dopingcontroles, e.a.

### Operationele doelstelling BO3.2.2.

Minimum aantal bijscholingen per jaar :

- Provinciale juryleden: 1 bijscholing per jaar
- Nationale juryleden : minimum 2 bijscholingen per jaar
- Internationale juryleden: minimum 3 bijscholingen per jaar

### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

#### Vanaf april:

- § Toepassen reglementering en procedure van de evaluatie voor juryleden
- § De begeleiding verzekeren van juryleden en clubverantwoordelijken.
- § In het kader van de optimalisatie van de kampioenschappen en de interclubs zal er telkens een evaluatie m.b.t. de aanduiding van juryleden en hun kennis van de diverse sportreglementen gebeuren.

#### December:

- § Evaluatie van de verplichtingen tot het bijwonen van een minimum aantal bijscholingen/opleidingen binnen het VCJ.

## Strategische doelstelling BO3.2.3.

Organiseren van minimaal 4 bijscholingen/jaarvoor clubverantwoordelijken m.b.t. specifiek items:

- § Bestuurlijk kader (neerleggen jaarrekeningen, clubcommissies enz ..)
- § Financiën (Fiscaliteit, boekhouding, verzekeringen, enz ..)
- § Subsidies (Hoe, waar aanvragen subsidies ?)
- § Organisatorisch voor (wedstrijd)secretarissen, voor organisatoren kampioenschappen
- § Informatica (inschrijven kampioenschappen, ledenadministratie, wedstrijdaanvragen)

Verplicht om minimum 2 bijscholingen te volgen per jaar  
Opmaken handleidingen

## Operationele doelstelling BO3.2.3.

Organiseren van minimaal 4 bijscholingen/jaar voor clubverantwoordelijken m.b.t. specifiek items:

Verplicht om minimum 2 bijscholingen te volgen per jaar  
Opmaken van handleidingen voor clubverantwoordelijken

### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

Vanaf januari gedurende gans het jaar:

- § Op basis van de diverse opmerkingen die we ontvingen van onze clubverantwoordelijken en testers werden besprekingen gevoerd over de nodige aanpassingen aan programma's en website met het softwarebedrijf. De opvolging en de uitwerking van deze aanpassingen dienen door de verantwoordelijken van de informatica opgevolgd te worden.
- § Organisatie van een minimum aantal bijscholingen binnen de VLAB.
- § De begeleiding verzekeren van juryleden en clubverantwoordelijken.
- § Jaarlijks de nodige bijscholingen uitwerken en de planning optimaliseren van de VLAB-sessies.
- § Nieuwe clubsecretarissen opzoeken en ophoofden en hen uitnodigen op de specifiek voor hen voorziene VLAB-sessies.
- § Om het de clubverantwoordelijken mogelijk te maken om aan te tonen, tot het bekomen van gemeente en provinciale subsidies, dat zij de nodige bijscholingen gevolgd hebben, zal er voor elke gevolgde VLAB-sessie een brevet worden uitgereikt.
- § Het promoten van de VLAB-opleidingen via een aparte button op de website specifiek gelinkt aan de VLAB-bijscholingen.
- § Uitbouwen van de poules, mentoren en docenten in het begeleiden van de verenigingen i.s.m. "Dynamo".
- § Realisatie van de oprichting van werkgroepen binnen de VLAB i.s.m. het "Dynamo"-project van de VSF.

## Strategische doelstelling BO3.2.4.

Organiseren van minimaal 4 bijscholingen/jaar voor kaderpersoneel en administratief personeel m.b.t. specifiek items te verdelen over het totale personeelsbestand en in functie van de diverse aangeboden items :

- § Bestuurlijk kader (neerleggen jaarrekeningen, clubcommissies enz ..)
- § Vergadertechnieken
- § Financiën (Fiscaliteit, boekhouding, verzekeringen, enz ..)
- § Informatica (inschrijven kampioenschappen, ledenadministratie, wedstrijdaanvragen) zodat personeel eveneens op de hoogte is van de evolutie.
- § Informatica Microsoft softwarepakketten.
- § Goed bestuur

Opmaken handleidingen

## Operationele doelstelling BO3.2.4.

Organiseren van minimaal 4 bijscholingen/jaar voor kaderpersoneel en administratieve medewerkers m.b.t. specifiek items:

Verplicht om minimum 2 bijscholingen te volgen per jaar  
Opmaken van handleidingen of ze voorzien.

Bijhouden van wie welke bijscholing volgde.

<i>Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing</i>
---

Vanaf januari gedurende gans het jaar:

- § Organisatie van een minimum aantal bijscholingen binnen de VLAB.
- § Jaarlijks de nodige bijscholingen uitwerken en de planning optimaliseren van de VLAB-sessies.

# Basisopdracht 4 (BO4)

## Begeleiding van de aangesloten sportclubs en informatieopdracht uitvoeren

### Basisopdracht 4. bgl. 1 (BO4. bgl. 1) Begeleiding inzake kwaliteitszorg

#### Strategische doelstelling BO4.1.1.

Tegen eind 2012 heeft 50% van de verenigingen de kwaliteit van haar jeugdsportwerking verbeterd + bij uitbreiding van een algemeen kwaliteitslabel.

#### Operationele doelstelling 4.1.1.

Vanaf 2009 maakt 50% van de Vlaamse verenigingen gebruik van de sporttechnische en materiële ondersteuning via het Jeugdsportfonds. In 2010, 2011 en 2012 stijgt het aantal verenigingen telkens met 10%.

#### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

##### Januari:

- § Door de wegwedstrijdcommissie: evalueren en indien nodig aanpassen van de voorwaarden tot toekenning van een kwaliteitslabel wegwedstrijden op basis van de evaluaties die werden uitgevoerd tijdens de wegwedstrijden.
- § Aanreiken van kwaliteitsverhogende middelen d.m.v. financiële ondersteuning in het kader van het jeugdsportfonds.
- § Bekendmaken van de kwaliteitslabels betreffende de jeugdwerking bij de clubs.
- § Uitwerken en verspreiden van de aangepaste reglementering van het Jeugdsportfonds, op basis van de evaluatie van 2009.

##### Maart:

- § Toepassen van de geoptimaliseerde evaluatiepunten voor de organisatoren van Interclub wedstrijden.

##### Tot einde maart:

- § Verdere analyse van de huidige kwaliteit van de jeugdsportwerking. Basis: deelname aan jeugdkampioenschappen en interclubs. Het aantal jeugdtrainers met in het bijzonder een speciale quoterings voor de gediplomeerde jeugdtrainers. Deelname aan het jeugdsportfonds en in het bijzonder de kwalificatie op basis van de 8 diverse programmapunten.

April – mei:

- § Toepassen en evalueren van normen voor het integreren van een kwaliteitslabel en uitwerken van daaraan gekoppelde incentives voor verenigingen.
- § Toepassen van het aangepaste algemeen kwaliteitslabel.

Juni – oktober:

- § Screening algemene werking 25 clubs op basis van het aangepaste kwaliteitslabel.

September – december:

- § Bevraging algemeen kwaliteitslabel (15 clubs)

Januari - december:

- § Optimaliseren van de sportieve structuur van de vereniging d.m.v. analyse en overleg met de verenigingen.
  - Optimaliseren van de invulling van de (jeugd)trainingen met accent op de veelzijdige begeleiding van cadetten
  - Ontwikkelen van samenwerkingsverbanden voor probleem-disciplines in de club

# Basisopdracht 4. bgl. 2 (BO4. bgl. 2)

## Begeleiding inzake sporttechnische werking

### Strategische doelstelling BO4.2.1.

Door de visie betreffende de jeugdwerking te promoten, de wedstrijdstructuren voor de jeugd aan te passen en de jeugdbegeleiders beter te begeleiden nemen tegen eind 2012 20% méér cadetten deel aan meerkampwedstrijden.

### Operationele doelstelling BO4.2.1.

Door de funhappenings te promoten bij de verenigingen en de jeugdtrainers, organiseren tegen eind 2012 minstens 30% van de verenigingen minstens éénmaal per jaar een funhappening.

Door de meerkampwedstrijden te promoten bij atleten en trainers zal tegen eind 2012 minstens 20% van de competitieatleten in de cadettencategorie deelnemen aan minstens één meerkampwedstrijd per jaar.

<i>Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing</i>
---

#### Januari:

- § Oplijsten van specifieke ondersteuningsinitiatieven per vereniging

#### Januari – april:

- § Uitbreiden van de eindtermen van miniemen naar eindtermen voor benjamins/pupillen in samenspraak met de verenigingen.

#### Januari – december:

- § Continuering van het verzamelen van spel- en initiatievormen ifv. de opleiding aspirant-initiator en de ondersteuning van de jeugdwerking in e clubs
- § Continuering van de promotiecampagne naar meerkampbeoefening, gebruik makend van voorbeelden van huidige topatleten
- § Ondersteunen van verenigingen bij het organiseren van Funhapennings door ervaren coördinatoren in te schakelen.
- § Optimaliseren van de sportieve structuur van de vereniging dmv. analyse en overleg met de vereniging

# Basisopdracht 4. bgl. 3 (BO4. bgl. 3)

## Begeleiding inzake bestuurs- en administratieve

### Strategische doelstelling BO4.3.1.

Eind 2012 biedt de federatie een meerwaarde aan de begeleiding van de clubs.

- § Van zodra de "Vereniging Ondersteuning Project" van start gaat onze clubs hiervan op de hoogte brengen en hen daardoor de hulp aanbieden die ze wegens het feit dat de clubverantwoordelijken allen vrijwilligers zijn heel goed kunnen gebruiken.
- § Werking tussen PC's en clubs verbeteren.
- § Clubs begeleiden via VOP maar tevens vanuit de VAL, via de VLAB sessies, naar "Goed bestuur".
- § Clubs begeleiden bij renovaties en aanleggen (nieuwe) pistes

### Operationele doelstelling BO4.3.1

De VAL promoot het actieve gebruik van extranet door de clubs.

De VAL optimaliseert en breidt de modules uit binnen extranet:

§ clubs kunnen hun wedstrijdenkalender invullen via extranet

§ de ranglijsten worden gekoppeld aan het extranet..

Optimalisatie van VLAB en VAT werking (zie eveneens BO3).

Doelstelling dat ALLE clubs extranet gebruiken tegen eind 2012.

### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

#### Januari - december:

- § Opmaken en kenbaar maken aan de clubs van de diverse VLAB- en andere erkende bijscholingen.
- § Werking tussen de PC's en clubs verbeteren. De subsidie van de PC's koppelen aan de goede samenwerking met de VAL en de clubs. Nog verder te analyseren en daarop toegepaste reglementering opmaken.
- § Clubs begeleiden i.s.m. het "Dynamo"-project vanuit de VAL, via de VLAB sessies, naar "Goed bestuur".
- § Clubs begeleiden bij renovaties en aanleggen (nieuwe) pistes. Advies geven in functie van IAAF-reglementen.

#### April:

- § I.s.m. het "Dynamo-project" zullen de VAL-clubs in diverse probleemgevallen beter worden begeleid.

## BO4.4. Begeleiding inzake sportpromotionele werking

### Strategische doelstelling BO4.4.1.

Sportpromotie maken op basis van de schitterende resultaten van onze internationale toppers op de internationale kampioenschappen.

### Operationele doelstelling BO4.4.1.

Door de funhappenings te promoten bij de verenigingen en de jeugdtrainers, organiseren tegen eind 2012 minstens 30% van de verenigingen minstens 1 maal per jaar een funhappening

#### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

##### Januari – december:

- § Promotie maken op basis van de schitterende resultaten van onze internationale toppers op de internationale kampioenschappen via:
  - o De diverse organisaties met derden
  - o De Belgische kampioenschappen, enz;

### Strategische doelstelling BO4.4.2.

Door het stimuleren van promotionele clubactiviteiten en het ter beschikking stellen van informatiemateriaal voor niet-aangeslotenen, zal de Vlaamse Atletiekliga tegen 2012 minstens 10% meer jeugdleden hebben dan in 2008.

### Operationele doelstelling BO4.4.2.

Vanaf 2010 organiseren jaarlijks 5% méér verenigingen minstens één extern sportkamp per jaar en gebruikt de infolyer van de federatie om niet-aangesloten deelnemers te recrutereren.

#### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

##### Februari – maart:

- § Verzamelen van gegevens betreffende de organisatie van externe sportkampen van verenigingen.

##### Januari – december:

- § Promotie funhappenings bij de verenigingen met als doel tegen einde 2010 minstens 10% meer verenigingen te hebben die minstens 1 funhappening inrichten.

##### Januari – december:

- § Aanbieden van de infofolder van de federatie voor sportpromotionele activiteiten.
- § Promoten van externe sportkampen van verenigingen via de website van de federatie.
- § Betrekken van verenigingen bij sportpromotionele activiteiten die de federatie organiseert ism. derden (bv. Golden Sunday, Zomersportcampagne, Doe aan Sport beurzen, ...)

#### Januari – Maart:

- § Sensibiliseren van verenigingen naar het organiseren van Start to Run-activiteiten voor gewone deelnemers en 55+-ers (cfr. Prioriteitenbeleid)

#### Augustus – September:

- § Sensibiliseren van verenigingen voor samenwerking met de gemeente mbt. de organisatie van een veldloop tgv. de Vlaamse Veldloopweek

#### Juli – Augustus:

- § Sensibiliseren van verenigingen naar het organiseren van Start to Run-activiteiten voor gewone deelnemers en 55+-ers (cfr. Prioriteitenbeleid)

### Operationele doelstelling BO4.4.3.

Sportpromotie maken op basis van de schitterende resultaten van onze internationale toppers op de internationale kampioenschappen via:

- § De diverse organisaties met derden
- § De Belgische kampioenschappen, enz
  
- § Organiseren van persconferenties en sturen van persflashes voor het afreizen van de eliteatleten naar de internationale kampioenschappen.
  
- § Kanalen gebruiken van externe organisaties (websites, tijdschriften, websites) om info mee te delen over onze atletieksport.

#### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

#### Januari - februari:

- § Opmaken van de infolyer voor de niet-aangesloten

#### Februari – maart:

- § Opmaken en verspreiden van een draaiboek voor de organisatie van een extern atletiekkamp.

#### Januari - december:

- § Kanalen gebruiken van externe organisaties (websites, tijdschriften, websites) om info mee te delen over onze atletieksport.

#### Juni - september:

- § Organiseren van persconferenties en sturen van persflashes voor het afreizen van de eliteatleten naar de internationale kampioenschappen.

## BO4.5. Informatieverstrekking met betrekking tot het eigen beleid en de eigen organisatie aan de sportclubs en hun aangesloten leden

### Strategische doelstelling BO4.5.1.

Eind 2012 biedt de federatie een meerwaarde aan de informatieopdracht.

Via volgende items :

- § Website
- § Atletiekleven
- § Ranglijsten
- § Officiële berichten
- § Nieuwsflashes

### Operationele doelstelling BO4.5.1

Eind 2012 biedt de federatie een meerwaarde aan de informatieopdracht via volgende items :

- § Website
- § Atletiekleven
- § Ranglijsten
- § Officiële berichten
- § Nieuwsflashes
- § VLAB & VAT werking (zie BO3)

### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

#### Juni:

- § Uitwerken van en gebruik van Nieuwsflashes op extranet.

#### April:

- § Werkgroep oprichten om de website overzichtelijker te maken.

#### Januari – december:

- § Bijhouden op de website van de ranglijsten ten dienste van de clubs
- § Atletiekleven (her)bekijken en nagaan of een intensievere samenwerking met het loopblad Runners World opportuun is.
- § Officiële berichten

#### Vanaf januari:

- § Juryblad zal naar alle clubs verstuurd worden.
- § Evaluatie van het juryblad.

#### Najaar:

- § Meer info over "Goed bestuur" en de werking van de federatie op de website.
- § Analyse hits via nieuwe module . Dit kan gebeuren per item, via welk kanaal men onze website binnenkomt enz.

## Strategische doelstelling BO4.5.2.

De VAL promoot het gebruik van extranet door de clubs. De VAL optimaliseert en breidt de modules uit binnen extranet.

## Operationele doelstellingen BO4.5.2.

Analyseren van de bevraging en evaluatie van de VLAB en VAT-sessies.

### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

#### Januari - juni:

- § Nieuwe modules en aanpassingen binnen extranet
- § Aantal sessies VLAB en VAT
- § Aantal deelnemers VLAB en VAT sessies

#### Januari – december:

- § Nieuwe modules en aanpassingen binnen extranet
- § Aantal deelnemers VLAB en VAT sessies
- § Oplijsten aanpassingen en nieuwe tools in 2010
- § Aantal deelnemers en sessies VLAB en VAT

#### Oktober – november:

- § Bevraging tevredenheid aan de clubs over Extranet en de sessies van de VLAB en VAT.

#### December:

- § Analyse bevraging. Evaluatie VLAB, VAT

## BO4.6. Maatregelen om alle interne en externe communicatie te verbeteren

### Strategische doelstelling BO4.6.1.

Eind 2012 biedt de federatie een meerwaarde aan de interne en externe communicatieverschaffing binnen de VAL.

### Operationele doelstelling BO4.6.1.

Eind 2012 biedt de federatie een meerwaarde aan de interne en externe communicatieverschaffing binnen de VAL.

Gebruik maken van Mediargus aangeboden door de VSF om de informatie en de pers teksten te lezen en te bundelen zodat we elk jaar een volledige persmap over onze atletieksport hebben. De essentiële informatie communiceren naar de clubs en hun leden.

#### Intern :

Structureren van overleg :

- § Vanaf 2009 zal er wekelijks een overleg zijn tussen de diverse directeurs en coördinatoren van de VAL.
- § Vanaf 2009 zal er maandelijks een personeelsvergadering gehouden worden.

#### Extern :

- § Gebruik en optimaliseren van officiële berichten, nieuwsflashes, Atletiekleven, website (meer melding maken op de homepage van de VLAB en VAT sessies en externe interessante opleidingen en bijscholingen), persberichten, enz .. (zie BO4 inf2.).
- § Oprichten van een werkgroep communicatie om de interne en externe communicatie te verbeteren.

### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

#### Januari:

- § Maandelijks personeelsvergadering telkens de dag na de Raad van Bestuur.
- § Wekelijks overleg met kaderpersoneel

#### Januari:

- § Goedkeuring van de nieuw of te wijzigen projecten ter verbetering van de communicatie.

#### Januari – december:

- § Werking van de werkgroep communicatie evalueren, bijsturen en de werking ervan verderzetten.
- § Verderzetten van de diverse overleg- en personeelsvergaderingen.
- § Nieuwsflashes verspreiden aan de clubs en de externe sportgerelateerde websites en andere kanalen.

#### Januari – mei:

Resultaten van de werkgroep ter verbetering van de communicatie ten uitvoer brengen.

# B05 Promoten van de eigen sporttak

## Strategische doelstelling B5.1.1.

De Vlaamse Atletiekliga organiseert promotionele activiteiten in samenwerking met derden waarbij de verenigingen gestimuleerd worden tot participatie. De Vlaamse Atletiekliga reikt daarbij vanaf 2009 een algemene promotiefolder aan betreffende de atletiek in Vlaanderen én een specifieke promotiefolder voor joggers.

## Operationele doelstelling B5.1.1.

Tegen eind 2010 gebruiken minstens 70% van de verenigingen de VAL-promotiefolder tgv. activiteiten in samenwerking met derden.

### *Omschrijving van de in 2010 geplande activiteiten inclusief timing*

#### Januari –Maart:

- § promotie "Sterren van morgen" ism. CrossCup

#### Maart:

- § organisatie van het Atletiekfestival voor scholen ism. SVS
- § organisatie Jeugddag van de Vlaamse Atletiekliga
- § verdeling van de infolders bij de verenigingen
  - o 19/03           Organisatie van het Atletiekfestival voor scholen
  - o 20/03           Organisatie Jeugddag van de Vlaamse Atletiekliga

#### April:

- § organisatie sportkamp 1
- § organisatie World Athletics Day ism. IAAF

#### Mei:

- § deelname aan Doe-aan-sport-beurzen ism. Provinciale sportdiensten

#### Juli:

- § deelname aan de Zomertour ism. Bloso

#### Augustus:

- § organisatie sportkamp 2 en 3
- § deelname aan de Zomertour ism. Bloso

#### September:

- § participatie in de organisatie van de Vlaamse Veldloopweek
- § deelname aan de Senior Games ism. Bloso

#### Oktober-December:

- § promotie "Sterren van morgen" ism. CrossCup

November:

- § organisatie sportkamp 4

Januari-December:

- § aanreiken van promotiemateriaal (vlaggen/spandoeken) aan verenigingen
- § info betreffende promotionele activiteiten op de website van de VAL
- § verderzetten van medewerking aan bestaande initiatieven en kritisch evalueren van medewerking aan nieuwe initiatieven
- § blijvend aanbieden, mits eenvoudige aanvraag, van infofolders en promotiemateriaal aan de inrichtende clubs.

Nog niet bepaald:

- § Go Active! activiteiten met Kim Gevaert
- § In de voetsporen van Tia